**Муниципальное казенное учреждение культуры**

**«Пустомержский культурно-досуговый центр «Импульс»**

**ПРИКАЗ**

(по основной деятельности)

12.05. 2020 г. № 42

д. Большая Пустомержа

О мерах противодействия распространения

новой короновирусной инфекции (COVID-19)

В целях недопущения распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с Указом Президента РФ от 12.05. 2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением правительства Ленинградской области от 11 мая 2020 года № 277 "О мерах по предотвращению распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области, в связи со снятием ограничительных мер, введенных из-за пандемии короновируса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ № 33 от 27.03.2020 г, № 39 от 03.04.2020 г., № 41 от 29.04.2020 г. об объявлении в учреждении нерабочих дней.
2. Возобновить деятельность учреждения с 12 мая 2020 г. в соответствии с режимом работы, установленными правилами внутреннего трудового распорядка и/или трудовыми договорами.
3. С 12 мая 2020 г. работники обязаны соблюдать следующие санитарно- эпидемиологические требования:

4.1. Незамедлительно информировать руководителя:

4.1.1. О наличии заболеваний с установленным диагнозом:

- сахарный диабет;

- ожирение;

- гипертоническая болезнь 2 степени;

- хроническая обструктивная болезнь легких;

- бронхиальная астма 2 степени.

4.1.2. О наличии беременности.

4.1.3. О наличии симптомов острой респираторной вирусной инфекции или наличии установленного врачом диагноза острого респираторного вирусного заболевания, новой коронавирусной инфекции (COVID 19), пневмонии у работника или у лиц, совместно проживающих с ним.

4.2. Не покидать место проживания (пребывания) для осуществления трудовой деятельности в случаях, указанных в пункте 4.1 настоящих требований.

4.3. Соблюдать социальную дистанцию 1,5-2 м., установленную в учреждении для работников и посетителей.

4.4. Соблюдать режим использования средств индивидуальной защиты, установленный настоящим приказом.

1. Директору Трыбуш Е.А.:

5.1.Обеспечить наличие в учреждении не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников (дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук), средств индивидуальной защиты органов дыхания для использования их при работе (маски, респираторы).

5.2. Помимо лиц, обязанных соблюдать режим самоизоляции, в соответствии с настоящим приказом, не допускать на рабочие места работников, указанных в пункте 4.1 настоящего приказа.

5.3. Обеспечить соблюдение следующего режима использования средств индивидуальной защиты:

5.3.1. Использование средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) на рабочих местах, за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия иных лиц.

5.3.2. Использование средств индивидуальной защиты рук (перчатки) на рабочих местах и в случаях посещения мест общего пользования, санитарных узлов, мест приема пищи, а также физического контакта с предметами, используемыми неограниченным кругом лиц, в том числе дверными ручками, поручнями, иными подобными предметами.

5.3.3. Контроль за соблюдением режима возложить на директора Трыбуш Е.А., заведующего библиотекой Клименко С.В.

5.4. Обеспечить ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ и повышенной температуры перед началом рабочего дня (при температуре 37,0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, работник должен быть отстранен от pa6oты.

5.4.1. Контроль возложить на директора Трыбуш Е.А., заведующего библиотекой Клименко С.В.

5.5. Обеспечить публикацию объявлений о необходимости посетителям носить маски и соблюдать в учреждении социальную дистанцию 1,5 - 2 м.

5.5.1. Контроль возложить на директора Трыбуш Е.А., заведующего библиотекой Клименко С.В.

5.6. Обеспечить возможность обработки рук антисептиками при входе в учреждение — через дозаторы или с помощью дезинфицирующих салфеток.

5.6.1. Контроль за соблюдением гигиенической процедуры возложить на директора Трыбуш Е.А., заведующего библиотекой Клименко С.В.

5.7. Обеспечить в учреждении следующие санитарно-гигиенические мероприятия: - уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия не менее 3-х раз в день;

- дезинфекция дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей – 1 раз в час;

- проветривание помещений – каждые 2 часа по 3-5 минут.

5.7.1. Для контроля проводимых в учреждении санитарно-гигиенических мероприятий, утвердить:

- График санитарно-гигиенической обработки помещений (приложение №1);

5.7.2. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических процедур возложить на директора Трыбуш Е.А., заведующего библиотекой Клименко С.В. фиксировать в форме (приложение № 2)

5.8. Проинформировать работников о необходимости соблюдать правила личной и общественной гигиены: регулярно мыть руки с мылом и\или обрабатывать их кожными антисептиками; принимать пищу только в специально отведенном для этого месте.

5.9. Ознакомить работников с приказом под роспись.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор МКУК

«Пустомержский КДЦ «Импульс» Е.А. Трыбуш

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУК

«Пустомержский КДЦ «Импульс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Трыбуш Е.А.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

ГРАФИК

ПРОВЕДЕНИЯ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

в МКУК «Пустомержский КДЦ «Импульс»

с 12 мая 2020 года и последующие периоды

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(структурное подразделение)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Время проведения санитарной обработки | Санитарно-гигиенические мероприятия | | | Ответственный |
| Дверные ручки и др. контактные поверхности | Проветривание | Уборка помещений с применением дезинфицирующих средств |
| 12 мая | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |
|  | 11.00 | 11.00 |  |  |  |
|  | 12.00 | 12.00 | 12.00 |  |  |
|  | 13.00 | 13.00 |  | 13.00 |  |
|  | 14.00 | 14.00 | 14.00 |  |  |
|  | 15.00 | 15.00 |  |  |  |
|  | 16.00 | 16.00 | 16.00 | 16.00 |  |
|  | 17.00 | 17.00 |  |  |  |
|  | 18.00 | 18.00 | 18.00 |  |  |
| 13 мая | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |
|  | 11.00 | 11.00 |  |  |  |
|  | 12.00 | 12.00 | 12.00 |  |  |
|  | 13.00 | 13.00 |  | 13.00 |  |
|  | 14.00 | 14.00 | 14.00 |  |  |
|  | 15.00 | 15.00 |  |  |  |
|  | 16.00 | 16.00 | 16.00 | 16.00 |  |
|  | 17.00 | 17.00 |  |  |  |
|  | 18.00 | 18.00 | 18.00 |  |  |
| 14 мая | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |
|  | 11.00 | 11.00 |  |  |  |
|  | 12.00 | 12.00 | 12.00 |  |  |
|  | 13.00 | 13.00 |  | 13.00 |  |
|  | 14.00 | 14.00 | 14.00 |  |  |
|  | 15.00 | 15.00 |  |  |  |
|  | 16.00 | 16.00 | 16.00 | 16.00 |  |
|  | 17.00 | 17.00 |  |  |  |
|  | 18.00 | 18.00 | 18.00 |  |  |
|  | 19.00 | 19.00 |  |  |  |

Приложение 2

Журнал регистрации

ПРОВЕДЕНИЯ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

в МКУК «Пустомержский КДЦ «Импульс»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(структурное подразделение)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Время проведения санитарной обработки | Санитарно-гигиенические мероприятия | | | | | |
| Дверные ручки и др. контактные поверхности | ФИО/подпись | Проветривание | ФИО/подпись | Уборка помещений с применением  дезинфицирующих средств | ФИО/подпись |
|  | 10.00 | 10.00 |  | 10.00 |  | 10.00 |  |
|  | 11.00 | 11.00 |  |  |  |  |  |
|  | 12.00 | 12.00 |  | 12.00 |  |  |  |
|  | 13.00 | 13.00 |  |  |  | 13.00 |  |
|  | 14.00 | 14.00 |  | 14.00 |  |  |  |
|  | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |
|  | 16.00 | 16.00 |  | 16.00 |  | 16.00 |  |
|  | 17.00 | 17.00 |  |  |  |  |  |
|  | 18.00 | 18.00 |  | 18.00 |  |  |  |
|  | 10.00 | 10.00 |  | 10.00 |  | 10.00 |  |
|  | 11.00 | 11.00 |  |  |  |  |  |
|  | 12.00 | 12.00 |  | 12.00 |  |  |  |
|  | 13.00 | 13.00 |  |  |  | 13.00 |  |
|  | 14.00 | 14.00 |  | 14.00 |  |  |  |
|  | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |
|  | 16.00 | 16.00 |  | 16.00 |  | 16.00 |  |
|  | 17.00 | 17.00 |  |  |  |  |  |
|  | 18.00 | 18.00 |  | 18.00 |  |  |  |

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом МКУК «Пустомержский КДЦ «Импульс» от 12.05.2020 г. № 43

«О мерах противодействия распространения

новой короновирусной инфекции (COVID-19)»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Дата ознакомления | Подпись/расшифровка |
| Трыбуш Е.А. | Директор | 12.05.2020 |  |
| Максимова Н.А. | Художественный руководитель | 12.05.2020 |  |
| Клименко С.В. | Заведующая библиотекой | 12.05.2020 |  |
| Апанасова Н.П. | Руководитель клубного формирования | 12.05.2020 |  |
| Егорова И.Н. | Библиотекарь | 12.05.2020 |  |
| Яшурина Т.М. | Менеджер по культурно-массовому досугу | 12.05.2020 |  |
| Ермишкина Н.В. | Главный бухгалтер | 12.05.2020 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |